

**AVVISO PUBBLICO****PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PISTA DI ATLETICA LEGGERA E DEL CAMPO POLIVALENTE UBICATI ALL'INTERNO DELLO STADIO COMUNALE "O. CAMPOLMI"
DURATA ANNI 5**

Si rende noto che il Comune di Abbadia San Salvatore, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 7/05/2026 e della conseguente determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona e al Cittadino n. 75 del 28/05/2026, intende porre in atto una procedura comparativa per l'affidamento in concessione dell'impianto sportivo sopra indicato, attraverso le seguenti modalità:

- a) pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Comune di Abbadia San Salvatore www.comune.abbadia.siena.it;
- b) individuazione del soggetto affidatario con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

I dati del presente intervento risultano essere i seguenti:

a) STAZIONE APPALTANTE / ENTE CONCEDENTE

Comune di Abbadia San Salvatore, Viale Roma, 2, 53021 Abbadia San Salvatore (SI) - Telefono: 0577 7701, Email: comune@comune.abbadia.siena.it, PEC: comune.abbadiasansalvatore@postacert.toscana.it. Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Simona Isidora Stano (Responsabile del Settore Servizi alla Persona e al Cittadino).

b) OGGETTO DELLA CONCESSIONE E DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO

L'affidamento ha per oggetto la gestione della pista di atletica leggera e del campo polivalente (basket, pallavolo...) ubicati all'interno dello Stadio Comunale "O. Campolmi", sito in Abbadia San Salvatore – Via Case Nuove, censito catastalmente al foglio 43 - particella 330. Ai sensi del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e del D.Lgs. 38/2021, la concessione è qualificata come concessione di servizi priva di rilevanza economica, finalizzata al perseguimento di interessi generali della collettività in materia di sport, aggregazione e inclusione sociale, in armonia con la Legge Regionale Toscana n. 21/2015.

L'impianto è composto da:

- n. 1 pista di atletica leggera (omologata in classe IE del Catasto Nazionale Impianti Sportivi - FIDAL);
- n. 1 campo polivalente esterno;
- n. 1 locale magazzino/deposito;
- utilizzo promiscuo dello spogliatoio e dei relativi servizi igienici (da coordinarsi obbligatoriamente con gli utenti del vicino campo di calcio);
- pedane di salto e attrezzature correnti di atletica leggera presenti nella struttura.

c) DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è stabilita in anni 5 (cinque) con decorrenza dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione.

d) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE



In conformità all'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 38/2021, alla L.R. Toscana 21/2015 e al Regolamento Comunale, la procedura è riservata esclusivamente ai seguenti soggetti operanti nel settore sportivo senza scopo di lucro:

1. Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD/SSD) regolarmente iscritte al Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche (RASD);
2. Enti di Promozione Sportiva (EPS);
3. Discipline Sportive Associate (DSA);
4. Federazioni Sportive Nazionali (FSN).

I concorrenti dovranno possedere, a pena di esclusione:

- Requisiti generali: Assenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.
- Requisiti professionali: Presenza di istruttori, allenatori o direttori tecnici in possesso di idonea qualificazione professionale (es. Laurea in Scienze Motorie, diploma ISEF o qualifiche rilasciate da FSN/EPS riconosciuti dal CONI), nel pieno rispetto delle tutele sul lavoro sportivo introdotte dal D.Lgs. 36/2021.

d.1) Subappalto: Non è ammesso il subappalto della gestione dell'impianto oggetto della presente concessione.

e) MODALITÀ DI UTILIZZO E RISERVE A FAVORE DEL COMUNE

La gestione dovrà rispettare i seguenti criteri direttivi:

1. Uso pubblico ed equo: accesso garantito a tutti i cittadini e divieto di discriminazioni.
2. Pluralismo associativo e Radicamento Territoriale: deve essere garantito l'utilizzo prioritario e inderogabile ai soggetti sportivi che abbiano sede legale nel territorio comunale di Abbadia San Salvatore oppure, in subordine, che dimostrino di avere tra i propri iscritti almeno il 30% di residenti nel territorio comunale medesimo.
3. Riserva a favore del Comune: l'Amministrazione si riserva l'uso gratuito dell'impianto e delle attrezzature per un massimo di 5 (cinque) giornate all'anno per iniziative scolastiche, sportive, sociali o celebrative.
4. Coordinamento gestionale: obbligo di coordinamento attivo con il gestore/utilizzatori del campo di calcio adiacente per l'uso condiviso degli spogliatoi.

f) ORARI MINIMI DI APERTURA E PRENOTAZIONE

Il concessionario dovrà garantire l'accesso alla struttura rispettando i seguenti orari minimi definiti dall'Amministrazione:

- Periodo Invernale (1° ottobre – 31 marzo): almeno 8 ore giornaliere complessive, articolate dalle ore 08:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00.
- Periodo Estivo (1° aprile – 30 settembre): almeno 10 ore giornaliere complessive, articolate dalle ore 08:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 19:00.

g) TARIFFE D'USO VINCOLANTI

Le tariffe massime applicabili dal concessionario sono predeterminate dall'Amministrazione Comunale e non possono subire variazioni in aumento. Il gestore ha l'obbligo di esporle in modo visibile al pubblico:

- Richieste singole (tariffa oraria per persona): € 3,00 (oltre IVA se dovuta);
- Gruppi sportivi (tariffa oraria per atleta): € 1,60 (oltre IVA se dovuta);
- Istituti scolastici del territorio per attività curricolari: Accesso totalmente Gratuito.

**h) ASPETTI ECONOMICI E INTERVENTI MIGLIORATIVI**

Trattandosi di gestione priva di rilevanza economica, l'Amministrazione Comunale non eroga alcun contributo finanziario a sostegno della gestione. I proventi derivanti dall'applicazione delle tariffe di cui all'art. g) saranno introitati direttamente dal concessionario a parziale copertura delle spese di funzionamento.

- Oneri a carico del Concessionario: sono a totale ed esclusivo carico del gestore tutte le spese di custodia, pulizia dei locali e delle pertinenze, nonché tutte le spese di manutenzione ordinaria dei beni affidati.
- Offerta Economica (Valore degli Interventi Migliorativi): in luogo del pagamento di un canone monetario verso il Comune, il concessionario assume l'obbligo di eseguire direttamente sull'impianto interventi migliorativi, di manutenzione straordinaria o di acquisto di attrezzature sportive stabili che rimarranno di proprietà dell'Ente. L'offerta economica dei concorrenti consisterà nell'indicazione del valore economico annuo complessivo degli interventi migliorativi che si impegnano a realizzare a proprie spese. In conformità agli atti di indirizzo, la base d'asta minima (soglia minima di ammissibilità dell'offerta) è fissata in € 200,00 (duecento/00) annui. Offerte di importo inferiore alla base d'asta saranno escluse dalla procedura.

i) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La concessione sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La Commissione giudicatrice disporrà di complessivi 100 punti, così ripartiti:

1) OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA (Massimo 70 Punti)

I punteggi per l'offerta tecnica saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice sulla base di scaglioni oggettivi e documentati all'interno del Progetto Tecnico-Gestionale e Sociale, secondo i seguenti criteri analitici:

- **CRITERIO A) Esperienza nel settore dell'atletica leggera e gestione impianti (Max 15 punti)**
 - **A.1) Anni di esperienza documentata nella disciplina dell'atletica leggera o organizzazione eventi federali (Max 8 punti):**
 - Oltre 20 anni di esperienza: 8 punti
 - Da 15 anni compresi a 20 anni: 7 punti
 - Da 10 anni compresi a 14 anni: 5 punti
 - Da 5 anni compresi a 9 anni: 3 punti
 - Meno di 5 anni: 1 punto
 - **A.2) Pregressa esperienza nella gestione/conduzione di impianti sportivi (Max 7 punti):**
 - Almeno due precedenti contratti/concessioni della durata minima di 3 anni ciascuno: 7 punti
 - Un precedente contratto/concessione della durata minima di almeno 3 anni: 5 punti
 - Esperienze di gestione inferiori a 3 anni o conduzione parziale di spazi sportivi: 3 punti
 - Nessuna pregressa esperienza di gestione documentata: 0 punti
- **CRITERIO B) Radicamento territoriale e storicità dell'attività locale (Max 15 punti)**
 - B.1) Anni di attività continuativa nel territorio del Comune di Abbadia San Salvatore (Max 10 punti):



- Oltre 15 anni di attività documentata sul territorio comunale: 10 punti
- Da 10 a 15 anni di attività sul territorio comunale: 8 punti
- Da 5 a 9 anni di attività sul territorio comunale: 5 punti
- Da 1 a 4 anni di attività sul territorio comunale: 2 punti
- Soggetto non attivo storicamente sul territorio comunale: 0 punti
- **B.2) Numero di atleti tesserati residenti nel Comune di Abbadia San Salvatore (Dati ultimo triennio) (Max 5 punti):**
 - Oltre 50 atleti residenti tesserati: 5 punti
 - Da 30 a 50 atleti residenti tesserati: 4 punti
 - Da 15 a 29 atleti residenti tesserati: 2 punti
 - Meno di 15 atleti residenti tesserati o nessuno: 0 punti
- **CRITERIO C) Qualificazione professionale e tecnica del personale utilizzato (Max 15 punti)**
 - **C.1) Titoli di studio e qualifiche tecniche dei Direttori Tecnici e degli Istruttori (Max 10 punti):**
 - Presenza nell'organigramma di gara di almeno 2 tecnici laureati in Scienze Motorie (o ISEF) E in possesso di brevetto federale specialistico (es. FIDAL): 10 punti
 - Presenza di almeno 1 tecnico laureato in Scienze Motorie (o ISEF) E in possesso di brevetto federale specialistico: 7 punti
 - Presenza di soli tecnici provvisti di brevetto federale specialistico ma senza laurea specialistica: 4 punti
 - Personale sprovvisto di qualifiche accademiche o federali specifiche per l'atletica: 0 punti
 - **C.2) Qualità e tutele contrattuali del lavoro sportivo (Max 5 punti):**
 - Sottoscrizione e allegazione di un piano formale di inquadramento contrattuale che applichi integralmente le tutele del lavoro sportivo per tutto lo staff (Max 5 punti). *Il punteggio sarà assegnato discrezionalmente dalla commissione da 1 a 5 in base alla solidità e regolarità dei contratti proposti.*
- **CRITERIO D) Programma delle attività, progetti sociali e turismo sportivo (Max 15 punti)**
 - **D.1) Progetti di inclusione sociale e attività per fasce deboli (Max 5 punti):**
 - Proposta di progetti strutturati e gratuiti rivolti contemporaneamente a tre fasce: giovani (scuole), disabili e anziani: 5 punti
 - Proposta rivolta solo a due delle fasce sopra indicate: 3 punti
 - Proposta rivolta a una sola delle fasce sopra indicate: 1 punto
 - Nessun progetto sociale specifico oltre la normale pratica: 0 punti
 - **D.2) Iniziative e manifestazioni per la promozione del turismo sportivo locale (Max 5 punti):**
 - Programmazione annuale di almeno 3 eventi/raduni/meeting a carattere sovra-comunale o regionale: 5 punti
 - Programmazione annuale di almeno 2 eventi a carattere sovra-comunale: 3 punti
 - Programmazione di 1 solo evento annuale: 1 punto
 - Nessun evento turistico-sportivo pianificato: 0 punti
 - **D.3) Ore aggiuntive di disponibilità settimanale per l'utenza libera rispetto ai minimi di cui all'art. f) (Max 5 punti):**
 - Oltre 10 ore settimanali in più rispetto agli orari minimi: 5 punti



- Da 5 a 10 ore settimanali in più rispetto ai minimi: 3 punti
- Da 1 a 4 ore settimanali in più rispetto ai minimi: 1 punto
- Rispetto rigoroso dei soli orari minimi d'avviso: 0 punti
- **CRITERIO E) Qualità delle migliorie e delle attrezzature proposte (Max 10 punti)**
 - **E.1) Tipologia e utilità funzionale dei beni o degli interventi manutentivi integrativi proposti (Max 10 punti):**
 - Proposta di interventi di ripristino strutturale o acquisto di attrezzature stabili ad alto valore tecnologico/sportivo per entrambe le aree (pista e campo polivalente): 10 punti
 - Proposta di interventi o attrezzature destinate a una sola delle due aree (o solo pista o solo campo): 6 punti
 - Proposta di sole forniture di consumo corrente o piccoli attrezzi mobili: 2 punti

2) OFFERTA ECONOMICA (Massimo 30 Punti)

I 30 punti saranno attribuiti in base al valore economico annuo complessivo degli interventi migliorativi e/o acquisto di attrezzature stabili offerti dal concorrente, in aumento rispetto alla base d'asta minima di € 200,00 annui.

Il punteggio economico sarà assegnato al rialzo applicando la seguente formula proporzionale:

$$P = \frac{Po \times 30}{Pmax}$$

Dove:

- P = Punteggio economico da attribuire all'offerta in esame;
- Po = Valore economico annuo delle migliorie proposto dal soggetto in esame;
- $Pmax$ = Valore economico annuo delle migliorie più elevato tra tutti quelli offerti dai concorrenti (maggior rialzo).

Per l'attribuzione dei punteggi sopra indicati, i concorrenti dovranno produrre le relative dichiarazioni e descrizioni utilizzando esclusivamente la modulistica predisposta dall'Amministrazione Comunale. L'aggiudicatario sarà strettamente vincolato al mantenimento e all'esecuzione di tutte le migliorie e prestazioni offerte nel Progetto per l'intera durata della concessione.

j) CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA (PRESENZA DI UN UNICO OPERATORE O MANCATA AGGIUDICAZIONE)

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida, sempreché la stessa sia ritenuta idonea, conveniente e rispondente agli interessi dell'Amministrazione Comunale ai sensi della normativa vigente. Il Comune si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della concessione qualora nessuna delle offerte presentate risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del servizio.

k) PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE ULTIMO

Le domande di partecipazione alla procedura dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 27/06/2026. L'istanza dovrà essere presentata al Protocollo del Comune di Abbadia San



Salvatore esclusivamente in busta chiusa utilizzando i modelli allegati al presente avviso e inserendo la documentazione firmata dal legale rappresentante, unitamente ad un suo documento di identità. Il plico potrà pervenire al protocollo tramite consegna a mano negli orari di apertura dell'ufficio, invio con raccomandata o posta ordinaria. Farà fede la data di ricezione del plico e non il timbro di spedizione, pertanto non saranno ammesse domande pervenute oltre il termine.

I) RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della normativa vigente, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Simona Isidora Stano (Responsabile del Settore Servizi alla Persona e al Cittadino).

Abbadia San Salvatore, 28/05/2026

La Responsabile del Settore
Servizi alla Persona e al Cittadino
Dott.ssa Simona Isidora Stano