

Allegato b

AVVISO

procedura comparativa
riservata a organizzazioni di volontariato

Procedura comparativa

Con il presente Avviso, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, l'amministrazione procedente intende individuare un'organizzazione di volontariato con cui stipulare una convenzione per l'esercizio, in regime di volontariato, di collaborazione e servizio di reperibilità e pronto intervento attività sportive/manifestazioni ricorrenti nel territorio nonché di verifica di DAE di proprietà e relativi corsi di formazione nonché progetto sostenibile per il Servizio di trasporto sociale gratuito riservato ai pazienti con protocolli sanitari "salvavita" verso o da i luoghi di cura per esecuzione cure mediche, visite, terapie, esami diagnostici e trasporto per anziani e/o persone fragili in difficoltà per anni tre.

Amministrazione procedente

L'ente responsabile della procedura è il comune di Abbadia San Salvatore, con sede in Viale Roma n. 2, CAP 53021, Provincia di Siena, telefono 0577 770300, **PEC comune.abbadia@postacert.toscana.it**, **e-mail comune@comune.abbadia.siena.it**.

Ufficio responsabile del procedimento: **Settore Tecnico - Ufficio Urbanistica/Edilizia e Protezione Civile**

Responsabile del Procedimento: Sabatini Geom. Andrea tel: 0577/770338

Responsabile Unico del Procedimento: Petrucci Geom. Antonio tel: 0577/770326

Normativa

La disciplina della procedura comparativa è dettata unicamente dal "Codice del Terzo Settore", il D.L. n. 117 del 03 Luglio 2017 (di seguito Codice).

Servizi oggetto della convenzione

L'amministrazione procedente, a norma dell'articolo 56 del Codice, intende definire una collaborazione con l'organizzazione di volontariato per i seguenti, che consiste in:

- attività di reperibilità e pronto intervento;
- Collaborazione con il personale dell'Amministrazione Comunale nella gestione delle seguenti attività/manifestazioni ricorrenti nel territorio, in particolare:
 - Collaborazione con il personale dell'Amministrazione Comunale nell'assistenza sanitaria (con comunicazione dell'evento al 118 Siena -Grosseto e redazione del Piano Sanitario da consegnare in copia al Referente di Protezione Civile Comunale) per le vie adibite allo svolgimento delle "Fiere Annuali" nelle giornate del 20 Agosto e del 19 Settembre;
 - Collaborazione con il personale dell'Amministrazione Comunale nell'assistenza sanitaria (con comunicazione dell'evento al 118 Siena -Grosseto e redazione del Piano Sanitario da consegnare in copia al Referente di Protezione Civile Comunale) nell'occasione della Celebrazione Natalizia del 24 Dicembre "Fiaccole". In tale occasione per il "Rischio elevato" dell'evento dovrà essere presente un Posto di Comando Avanzato per garantire, di comune accordo con il Comune e le altre organizzazioni di volontariato, le comunicazioni interforze e la gestione dell'evento;
 - Collaborazione con il personale dell'Amministrazione Comunale nell'assistenza sanitaria (con comunicazione dell'evento al 118 Siena -Grosseto e redazione del Piano Sanitario da consegnare in copia al Referente di Protezione Civile Comunale) in occasione delle manifestazioni per il Patrono Comunale nella giornata del 19 Settembre;
- Collaborazione con il personale del Comune ed altre Associazioni locali nell'organizzazione e nell'assistenza sanitaria (con comunicazione dell'evento al 118 Siena -Grosseto e redazione del Piano Sanitario da consegnare in copia al Referente di Protezione Civile Comunale) di n. 3 (tre) manifestazioni sportive di rilevanza che si svolgeranno nel corso dell'anno di validità del presente Accordo di Collaborazione;

- Collaborazione con il personale del Comune ed altre Associazioni locali nell'organizzazione e nell'assistenza sanitaria (con comunicazione dell'evento al 118 Siena -Grosseto e redazione del Piano Sanitario da consegnare in copia al Referente di Protezione Civile Comunale) di n. 3 (tre) manifestazioni sportive di rilevanza che si svolgeranno nel corso dell'anno di validità del presente Accordo di Collaborazione;
- Collaborazione con il personale dell'Amministrazione Comunale nella gestione e nell'assistenza sanitaria (con comunicazione dell'evento al 118 Siena -Grosseto e redazione del Piano Sanitario da consegnare in copia al Referente di Protezione Civile Comunale) durante gli spettacoli organizzati presso le aree adibite a Pubblico Spettacolo (massimo n. 6 (sei) eventi);
- Collaborazione con il personale dell'Amministrazione Comunale nella gestione della formazione durante eventi di formazione scolastica, sportiva e simulazione di evacuazione edifici strategici di cui al Piano Comunale di protezione Civile (massimo n. 2 (due) eventi per categoria);
- Collaborazione con il personale dell'Amministrazione Comunale nella gestione dei DAE installati in aree e immobili pubblici in particolare:
 - Verifica-ispezione sul funzionamento delle apparecchiature di proprietà dell'Amministrazione comunale (sarà fornito elenco dei DAE presenti sul territorio da parte del referente comunale) e segnalazione di eventuali mal funzionamenti e delle scadenze piastre e batterie;
 - formazione annuale di n. 3 tre dipendenti comunali sull'utilizzo del DAE;
 - formazione annuale di n. 2 due membri per associazione all'utilizzo del DAE (massimo 10 associazioni);
- Qualora il Comune possa essere destinatario di finanziamenti aggiuntivi e finalizzati ad progetti specifici, L'Associazione si rende disponibile alla realizzazione di un progetto sostenibile per il Servizio di:
 - trasporto sociale gratuito riservato ai pazienti con protocolli sanitari "salvavita" verso o da i luoghi di cura per esecuzione cure mediche, visite, terapie, esami diagnostici.
 - trasporto per anziani e/o persone fragili in difficoltà come da regolamento appositamente approvato da questa amministrazione.

Dato che "l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario" (articolo 17 comma 3 del Codice), il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'articolo 18 del Codice stabilisce che gli enti del Terzo settore, che si avvalgono di volontari, devono assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi. Tale copertura assicurativa è "elemento essenziale" delle convenzioni tra enti del Terzo settore e amministrazioni pubbliche. I relativi costi saranno carico di questa amministrazione.

Chi può partecipare

Possono partecipare le organizzazioni di volontariato in possesso dei requisiti previsti dal Codice:

- l'iscrizione da almeno sei mesi nel "registro unico nazionale" (ovviamente a decorrere dalla operatività di tale nuovo registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del Codice, quindi valgono le attuali iscrizioni nei registri regionali);
- il possesso di requisiti di moralità professionale;
- il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice).

Rimborsi

Nessuno

La graduatoria

Considerati i requisiti richiesti dal Codice per potere stipulare la convenzione con l'amministrazione precedente, la graduatoria sarà formulata applicando i criteri seguenti:

- numero di mesi, non inferiore a sei, di iscrizione nel registro: da 6 a 24 punti 2; da 24 a 60 punti 3, oltre 60 punti 5;
- numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro: da 1 a 10, punti 2; da 11 a 30 punti 3; oltre 30 punti 5;
- servizi e attività analoghe già svolte per altre amministrazioni pubbliche, con continuità per almeno un anno: 2 punti per ogni servizio o attività analoga, con un massimo di 10 punti;
- attività di formazione somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe: formazione SI, punti 10; formazione NO, punti 0.

Durata

I servizi e le attività oggetto della convenzione saranno assegnati per un periodo di anni tre, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione.

Manifestazione di interesse

Gli operatori interessati devono dichiarare il possesso dei requisiti previsti ai paragrafi precedenti e fornire le informazioni necessarie per la formulazione della graduatoria, in forma scritta, depositando l'allegato **Modello B1**) entro e non oltre le ore **13:00** del giorno **24 Marzo 2025** presso l'**Ufficio URP del Comune di Abbadia San Salvatore – V.le Roma n.2** oppure tramite **PEC all'indirizzo: comune.abbadia@postacert.toscana.it**

Tutela della Privacy

Informativa ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del GDPR- Regolamento UE 2016/679

Questa Amministrazione Comunale è **titolare del trattamento** dei dati personali disposti da una specifica norma di legge e il cui conferimento sia obbligatorio per legge.

La informiamo che:

- i dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge o dal regolamento;
- il trattamento dei Suoi dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire sicurezza e riservatezza;
- il trattamento dei dati in oggetto essendo obbligatorio per legge non ha scadenza.

Il Responsabile del Trattamento dei Dati Personali è il Funzionario Responsabile dell' Area Tecnica del Comune di Abbadia San Salvatore, Geom. Petrucci Antonio.

Le norme che disciplinano il trattamento sono il Codice italiano in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196) e il REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Abbadia San Salvatore lì 05.03.2025

Il Responsabile del Servizio
Geom. Petrucci Antonio